**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 15.04.2013г № 35**

**Об утверждении Порядка предоставления гражданами,   
замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Юматовский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Федеральными законами от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 3 декабря 2012 года № 231-ФЗ   
«О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления гражданами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Юматовский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению.

3.1. Разработать и утвердить перечни должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих расходах, а так же сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3.2. Ознакомить муниципальных служащих с утвержденным перечнем должностей под роспись.

4. Обязанность, предусмотренная частью 1 статьи 3 Федерального законаот 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»,возникает в отношении сделок, совершенных с 1 января 2012 года.

5. Управляющей делами администрации Низамовой С.Г. ознакомить муниципальных служащих с данным постановлением.

6. Опубликовать данное постановление на официальном сайте администрации сельского поселения Юматовский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан в сети Интернет.

Глава сельского поселения В.В.Иванов

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Юматовский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан от 15 апреля 2013 года № 35

**Порядок**

**предоставления гражданами, замещающими муниципальные должности,**

**должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Юматовский сельсовет** **муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящий Порядок в целях противодействия коррупции устанавливает правовые и организационные основы осуществления контроля за соответствием расходов муниципального служащего администрации сельского поселения Юматовский сельсовет муниципального района Уфимский район расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки (далее - контроль за расходами), определяет категории лиц, в отношении которых осуществляется контроль за расходами, порядок осуществления контроля за расходами и механизм обращения в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы.

2. Настоящий Порядок определяет порядок представления и устанавливает контроль за расходами лиц, замещающих (занимающих): муниципальные должности на постоянной основе, должности муниципальной службы администрации сельского поселения Юматовский сельсовет муниципального района Уфимский район супруга (супругов) и несовершеннолетних детей указанных лиц (далее - Порядок).

3. Муниципальный служащий ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчётным, представляет сведения о расходах муниципального служащего (лица замещающего муниципальную должность), иного лица по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка согласно приложению к Порядку.

4. Сведения, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, предоставляются муниципальным служащим в случаях, если сумма сделки превышает общий доход данного муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

5. Сведения о расходах представляются в кадровую службу администрации сельского поселения Юматовский сельсовет муниципального района (далее – в кадровую службу администрации сельского поселения).

Сведения о расходах могут быть заполнены и представлены как в печатном, так и в рукописном виде. В случае если справка представляется в печатном виде, каждая ее страница заверяется подписью лица, представившего справку.

6. В случае если муниципальный служащий обнаружил, что в представленных ими в кадровую службу администрации сельского поселения сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточнённые сведения.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в [пункте 3](consultantplus://offline/ref=BF1493E1964B58EFA52CBDE90315A8043B23139814FA90343DA1EA6860FDCEDEFBE9F211F241FEEDjA57E) настоящего Порядка.

7. Муниципальный служащий вправе подать в кадровую службу администрации сельского поселения заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей рассматривается на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в порядке, предусмотренном распоряжением администрации сельского поселения Юматовский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о расходах, представленных в соответствии с настоящим Порядком муниципальным служащим осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 3 настоящего Порядка размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации сельского поселения Юматовский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации с соблюдением установленных [законодательством](consultantplus://offline/ref=27E34323F9EA81A2EE406F49AC2D57B6DB7B99D763D6B3D87CC32FBD9BX8U9L) Российской Федерации требований о защите персональных данных.

10. Лица, виновные в разглашении сведений, представленных в соответствии пунктом 3 настоящего Порядка, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

11. Сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим Порядком, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

12. Непредставление муниципальным служащим или представление им неполных или недостоверных сведений о своих расходах либо непредставление или представление заведомо неполных или недостоверных сведений о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, является правонарушением, влекущим увольнение в установленном порядке с муниципальной службы.

Управляющая делами: С.Г.Низамова