**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30.07.2019 года № 34**

**Об утверждении Программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в администрации сельского поселения Юматовский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан на 2019-2020 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» Администрация сельского поселения Юматовский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в администрации сельского поселения Юматовский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан на 2019-2020 годы (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Н.В.Тюленева

\

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения Юматовский сельсовет

от 30.07.2019г. № 34

**ПРОГРАММА**

**производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в администрации сельского поселения Юматовский сельсовет МР Уфимский район Республики Башкортостан**

**на 2019-2020 годы**

**1. Общие положения**

1. Администрация сельского поселения Юматовский сельсовет МР Уфимский район Республики Башкортостан.

2. Юридический адрес и Фактический адрес совпадают: 450571, Республика Башкортостан, Уфимский район, с.сантория Юматово им. 15-летия БАССР, ул. Кольцевая, д.22.

3. Сведения о государственной регистрации: Межрайонная инспекция

Федеральной налоговой службы № 30 по Республике Башкортостан 14.09.1993г., ИНН 0245001918 , КПП 024501001, ОГРН 1020201301042.

5. Коды учреждения по общероссийским классификаторам:

ОКПО 00978757 ,

ОКАТО 80252880001 ,

ОКТМО 80652480 ,

ОКОГУ 3300500 (местные администрации (исполнительно-распорядительные органы) сельских поселений),

ОКФС 14 (муниципальная собственность),

ОКОПФ 75404 (муниципальные казенные учреждения).

6. Вид деятельности: ОКВЭД 84.11.35деятельность органов местного самоуправления поселения.

Настоящая Программа производственного контроля (далее – Программа) разработана в соответствии с требованиями правил СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий» и санитарных правил «Изменения и дополнения № 1 к санитарным правилам «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий. СП 1.1.1058-01 «СП 1.1.2193-07».

Программа разработана с целью обеспечения благоприятных условий труда работников, а также предотвращения загрязнения среды обитания населения и производственной среды в результате производственной деятельности, что позволит исключить вредное воздействие на здоровье человека.

**2. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии**

**с осуществляемой деятельностью**

1. Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999г. № 52-ФЗ (ред. от 23.04.2018).

2. СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 10 июля 2001 г.

3. СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий».

4. СанПиН 2.1.6.1032-01 «Гигиенические требования к обеспечению качества

атмосферного воздуха населенных мест», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 17 мая 2001 г.

5. СанПиН 2.2.4.548-96. 2.2.4. «Физические факторы производственной среды.

Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений.

Санитарные правила и нормы» (утв. Постановлением Госкомсанэпиднадзора РФ от 01.10.1996 N 21).

6. СанПиН 2.1.4.1074-01. «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 26.09.2001.

7. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы», утвержденные

Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 30 мая 2003 года.

8. СанПиН 2.2.2.1332-03 «Гигиенические требования к организации работы на

копировально-множительной технике», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 28 мая 2003 года.

9. СП 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности».

10. СП 3.5.3.1129-02 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации».

11. СанПиН 3.5.2.1376-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дезинсекционных мероприятий против синатропных членистоногих».

12. «Порядок проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», приказ Минздравсоцразвития России №302н от 12.04.2011.

**3. Список должностных лиц, на которых возложена функция по**

**осуществлению производственного контроля**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Занимаемая  должность | Возложена обязанность |
| 1 | Тюленева Н.В. | Глава сельского  поселения | Контроль за:  - прохождением медицинского осмотров  сотрудников администрации;  - проведением дератизационных и  дезинсекционных мероприятий. |
| 2 | Богомолова Е.А. | Управляющий делами | Ежедневный визуальный контроль за  уровнем искусственной освещенности и  за воздушно-тепловым режимом  (бытовые термометры).  Контроль за состоянием системы отопления и системы электроснабжения,  за своевременным вывозом твердых бытовых отходов, за санитарно-бытовое  обеспечение и очистку осветительной  арматуры светильников. |
| 3 | Ямилова Ю.Ю. | Помощник главы администрации | Проведение инструктажей (вводного, повторного, на рабочем месте).  Ведение журналов проведения инструктажей. |

**4. Порядок проведения производственного контроля**

Программа предусматривает осуществление мероприятий по контролю за санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами и обеспечивает контроль за:

- санитарным состоянием здания администрации сельского поселения Юматовский сельсовет;

- условиями труда работающих в администрации сельского поселения Юматовский сельсовет;

- при исследовании микроклимата производится измерение температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха в теплый и холодный периоды года;

- при контроле освещенности проводится измерение искусственной освещенности и коэффициента пульсации.

- наличием уборочного инвентаря, его маркировки, наличия моющих и дезинфицирующих средств – еженедельно;

- выполнением графика проветривания помещений – ежедневно;

- устранением выявленных ранее нарушений санитарных норм и правил – еженедельно;

- организацией сбора, временного хранения и удаления отходов производства – постоянно;

- эффективностью дезинсекционных мероприятий при необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Визуальный контроль предусматривает проверку:

- исправности технологического, санитарно-технического оборудования и инвентаря;

- герметичности оборудования (при наличии технологических требований);

- исправности отопления, электроснабжения;

- соответствия систем освещения принятому технологическому процессу, их исправности и укомплектованности осветительных приборов лампами;

- исправности и использования средств коллективной защиты (вентиляционные системы, защитные экраны, шумо – и виброгасящее оборудование);

- исправности и использования средств механизации и автоматизации;

- своевременности удаления отходов производства;

- соблюдения общего санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима в административных помещениях (выполнения графиков санитарной уборки, наличия уборочного инвентаря, его маркировки, наличия моющих и дезинфицирующих средств);

- достаточности используемых дезинфицирующих средств, режима их хранения;

- наличия насекомых и грызунов.

**5. Перечень мероприятий производственного контроля по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия в учреждении**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Факторы и объекты,  представляющие  потенциальную  опасность для  человека и среды его  обитания | Месторасположение объекта или фактора  исследования | Периодичность мероприятий | Санитарные  правила,  методики  контроля в  соответствии с  осуществляемой  деятельностью | Организации и  (или) ответственные  лица, задействован-ные в осуществлении ПК |
| Уровни  искусственной  освещенности | Все помещения | Один раз в год,  а также при  введении  осветительной  установки и  после ее  реконструкции | СанПиН  2.2.1/2.1.1.1.1278  -03 | Аккредитованная  лаборатория |
| Ежедневный  визуальный  контроль за  исправностью  системы  освещения. | Очистка  осветительной  арматуры  светильников 2  раза в год  СанПин  2.4.3.1186-03 | Управляющий делами |
| Параметры  микроклимата | Все помещения | 2 раза в год  (теплый и  холодный  периоды) | СанПиН  2.2.4.548-96 | Аккредитованная  лаборатория |
| Параметры шума | Рабочее место  водителя | Один раз в год | СанПин  2.4.3.1186-03 | Аккредитованная  лаборатория |
| При  проведении  СОУТ | - | Аккредитованная  лаборатория |
| Параметры  вибрации | Рабочее место  водителя | Один раз в год | СанПин  2.4.3.1186-03 | Аккредитованная  лаборатория |
| При  проведении  СОУТ |  | Аккредитованная  лаборатория |
| Химические  факторы | Рабочее место  водителя, уборщика  помещений | При  проведении  СОУТ | - | Аккредитованная  лаборатория |
| Гигиенические  требования к  питьевой воде | - | Два раза в год | СанПиН  2.1.4.1074-01 | Аккредитованная  лаборатория |
| Контроль  воздушно-  теплового  режима | Все помещения | Ежедневный  контроль  (бытовые  термометры) | - |  |
| Контроль за  состоянием  системы  отопления | Все помещения | Осенне-зимний  период –  постоянно,  летний период  – по мере  необходимости | - |  |
| Контроль за  системой  электроснабжения | Все помещения | Постоянно |  |  |
| Контроль за  своевременным  вывозом твердых  бытовых отходов | Весь объект | Постоянно |  |  |
| Контроль за  санитарно-  бытовым  обеспечением | Весь объект | Один раз в  месяц -  генеральная  уборка  помещений | СанПин  2.4.3.1186-03 |  |
| Весь объект | Два раза в  течение года -  очистку стекол,  рам и оконных  проемов | СанПин  2.4.3.1186-03 |  |
| Весь объект | Ежедневная  уборка  помещений | СанПин  2.4.3.1186-03 |  |

**6. Перечень профилактических мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п\п | Наименование мероприятий | Сроки исполнения | Ответственные за  исполнение |
| 1 | Проведение инструктажей по охране  труда на рабочем месте | 1 раз в год | Ямилова Ю.Ю. |
| 2 | Проведение СОУТ | Один раз в 5 лет | Ямилова Ю.Ю. |
| 3 | Изучение безопасных методов труда  работниками администрации | в течение всего года | Ямилова Ю.Ю.  Богомолова Е.А.. |
| 4 | Обеспечение инструкциями по охране  труда | постоянно | Ямилова Ю.Ю. |
| 5 | Инструктаж вновь принятых работников | В течение всего года | Ямилова Ю.Ю. |
| 6 | Проведение периодических медицинских  осмотров | 1 раз в год | Ямилова Ю.Ю. |
| 7 | Обеспечение работников администрации  специальными средствами  индивидуальной защиты (смывающее  средства) | Постоянно | Богомолова Е.А. |
| 8 | Проведение ремонта кабинетов и  коридоров административного здания | По мере  необходимости | Богомолова Е.А. |
| 9 | Контроль за соблюдением безопасных  условий труда | В течение всего года | Ямилова Ю.Ю. |

**7. Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам и профессиональной гигиенической подготовке**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Кол-во  персонала | Вид осмотра | Периодичность | Гигиеничес-  кое обучение |
| Глава  сельского  поселения,  помощник  главы  администрации, управляющий делами,  специалист 1  категории,  старший техник, техник - программист | 8 человек | При поступлении на  работу  Периодический  медицинский осмотр  работников в сроки,  указанные в Перечне  факторов и перечне  работ Приказа МЗ и  СР РФ от 12.04.2011  № 302н.  Приложение 1, п.  3.2.2.4,  Приложение 1, п. 3.12 | 1 раз в год | 1 раз в год |
| Водитель | 1 человек | При поступлении на  работу  Ежедневный,  Периодический  медицинский осмотр  работников в сроки,  указанные в Перечне  факторов и перечне  работ Приказа МЗ и  СР РФ от 12.04.2011  № 302н. Приложение  1, п. 4.1  Приложение 2, п. 27 | Ежедневно  1 раз в год  1 раз в 2  года | 1 раз в год |
| Уборщица  служебных  помещений | 1 человек | Периодический  медицинский осмотр  работников в сроки,  указанные в Перечне  факторов и перечне  работ Приказа МЗ и  СР РФ от 12.04.2011  № 302н.  Приложение 1, п. 4.1 | 1 раз в год | 1 раз в год |

**8. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля**

1. Журналы инструктажей (вводного, повторного, на рабочем месте).

2. Списки должностей работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам.

3. Протоколы лабораторных исследований аккредитованных лабораторий.

4. Договоры и акты приема выполненных работ по договорам (проведение

лабораторных исследований, медицинских осмотров и др.).

5. Результаты медицинских осмотров.

**9. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор**

отключение электроснабжения;

аварийные ситуации на инженерных сетях;

получение нестандартных анализов при производственном контроле;

разрушения большого количества ртутьсодержащих ламп;

непредвиденные ЧС, пожар, смерч, ураган, обвал, обрушение.

**10. Мероприятия по улучшению и оздоровлению условий труда**

**на 2019 – 2020 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Цель мероприятия | Срок выполнения | Объемы и предполагаемые источники финансирования Программы,руб. |
| Проведение медосмотра  работников администрации | Выявление на ранней стадии  заболеваний | ежегодно | 30000 |
| В кабинетах увеличить число  осветительных установок | Увеличение искусственного  освещения до нормативных  значений | июль 2019 | 5000 |
| Разработка режима труда и  отдыха для снижения  тяжести трудового процесса | Снижение тяжести трудового  процесса | По востребованности |  |